

Dagordning:

Närvarande: Charlotta Klemensson, Anna Wallhult, Maria Jisfält, Susanne Eriksson, Barbro Robertsson, Stig Törnqvist, Christina Landström.

- 1.Mötets öppnande av ordförande Charlotta Klemetsson.
- 2.Val av sekreterare: Anna Wallhult
- 3.Val av justerare: Barbro Robertsson
- 4.Styrelsen godkände dagordningen.
5. Rutiner för styrelsemöten 2026:
 - Möten torsdagar 16/4, 21/5, 11/6,
 - Medlemsmöte 13/6, 12-14
 - Lotta kollar med Susanne om vi kan vara i kyrkan

Uppdragsfördelning:

Ordförande - Lotta vanligtvis, annars bestäms det på möte

Sekreterare väljs och varierar varje möte

10 styrelsemöten

Medlemsmöte 1 gång per år

Skördefika 13/9

Räkningsansvarig Barbro

Kontaktperson till Exploateringsförvaltningen & Stadsmiljöförvaltning - ordförande Lotta och kassör Barbro

Kompost och benjeshäcken ansvarig - Stig

Vår kontakt med kyrkan -Susanne (Vattenfrågan- Susanne kontaktar Susanne om att vi vill bli informerade när vattnet beräknas slås på)

Kontakt med Familjebostäder om papperskorgen - Maria tar över

Hemsidan - Anna

Medlemsregister, delar ut lotter och pallkragar - Christina

Hanterar mail och listor samarbetar med Christina - Susanne

Studiefrämjandet - Barbro

Rättbekämpning - Lotta

Schemaplanering Arbetsdagarna - Maria

6. Val av Firmatecknare - Barbro Robertsson och Lotta Klemensson, dessa har rätt att agera var för sig.

7. Föregående mötesprotokoll - Godkändes utan anmärkning

8. Rapporter: uppdrag åtagande:

- Beställnings av träflis - skjuter upp till nästa möte så undersöker Anna möjligheter till att flisa eget.
- Rättbekämpning - inget nytt
- Introduktion av nya odlare - gör vi allihop, nu är de två som behöver introduceras , Lina - A10 (Christina gör introduktion) och Felicia - B7(Barbro gör introduktion). Helst innan de tillträder.
- Kontakt med studiefrämjandet - flyttas till nästa möte.

- Hemsidan - Anna uppdaterar med medlemsdagar, lägger in protokoll mm kontakter Liv för att lära upp sig
- Närvaro på arbetsdagar - Christina och Zusanne fortsätter med listorna. 10 personer fick mail om att de inte varit på tre, men alla hade varit på minst två.
- Hur gör vi så att vår vision framåt blir tydlig - gemenskap runt arbetsdagarna?
- Benjes häcken - Stig tar över. (jordgetingbo i anslutning)
- Planera inköp av nytt material - Barbro och Christina. Boden har haft inbrott så inget finns kvar. Zusanne tar med skänkta saker så kan de inhandlas efter det.
- Grillen - information om dagsläget, Barbro fortsätter undersöka.
- Cykelställ - Randine har varit ansvarig men den kvarstår och vi fortsätter undersöka, Lotta kollar alelyckan.

9. Övriga frågor:

-Det har varit inbrott i boden, nya verktyg behöver köpas, Christina och Barbro åker till Kikås.

Förslag: Grill-samkväm efter arbetsdagar för att främja gemenskapen.

Det finns nu fyra lediga lotter- de blir lediga pallkragar efter dem. Christina kontaktar de som står i kö.

10. Mötet avslutats

Sekreterare Anna Wallhult

Justerare Barbro Robertsson

Uppdrag och åtagande som kvarstår till nästa möte:

- Alla tar med ID handlingar till nästa möte så Barbro kan fota av för Banken.
- Rättbekämpning
- Kompost och benjeshäcken
- Studiefremjandet
- Cykelställ
- Grillen
- Autoreply på mailen - Anna tar fram förslag.
- Instagram - vem uppdaterar och postar nytt?
- Hur gör vi så att vår vision framåt blir tydlig - gemenskap runt arbetsdagarna?